

Mareike Neuner, Burgstraße 2, 48135 Münster, 0171/60 00 00, mareike.neuner@xyz.de

Name Mareike Neuner  
Geburtsdatum, -ort 20. März 19xx in Berlin  
Familienstand Ledig  
Nationalität Deutsch

### Schule und Ausbildung

September 2xxx **Goethe-Gymnasium Wilmersdorf** Berlin  
Allgemeine Hochschulreife,  
Abschlussnote 2,4  
September 2xxx – Juli 2xxx **McKinley High School** Columbus, Oh.  
High School Year (USA)  
September 2xxx – Juni 2xxx Jakob-Stellmann-Berufsschule Berlin

### Studium

September 2xxx – April 2xxx **Fachhochschule Köln (6 Semester)** Köln  
Studium International Business  
Wahlpflichtmodul: Personalmanagement  
und Arbeitsrecht  
Oktober 2xxx – April 2xxx **Universidad de Huelva,** Huelva, Spanien  
Auslandssemester  
Electives (u.a.): Human Resource  
Management

Abschluss: Bachelor of Science, Note 1,8  
Bachelor-Thesis (2 Monate), Thema:  
„Chancen im Mittelstand für das externe  
Personalmarketing: Die Übertragung einer  
identifikationsstiftenden  
Unternehmenskultur auf ein externes  
Kommunikationskonzept“

Juni 2xxx – Mai 2xxx **Fachhochschule Münster** Münster  
Studiengang „Personalmanagement“

Abschluss: Master of Science  
Master-Thesis (5 Monate)  
Thema: „Auslandsentsendungen:  
Karriereschritt oder Karriereschnitt? Eine  
empirische Untersuchung“

## **Praktische Erfahrungen**

September 2xxx – Juni 2xxx

### **Lemper GmbH**

Berufsausbildung zur Industriekauffrau  
Abschlussnote: 1,8

Berlin

Juli 2xxx – Oktober 2xxx

### **Burgmaier GmbH**

Praktikum in der Personalabteilung

- Mitarbeit in der Pflege, Betreuung und Weiterentwicklung des internen und externen Personal-Berichtswesens in SAP R/3
- Mitarbeit an der Konzeption zu einem Personalentwicklungskonzept für Expatriates
- Recherche und Aufbereitung länderspezifischer Informationen

Nürnberg

Juli 2xxx – Januar 2xxx

### **Hamacher AG**

Praktikum in der Personalabteilung,  
Mitarbeit bei

- Abwicklung/Betreuung von Versetzungen/Entsendungen
- VISA-Beantragungen
- Korrespondenz mit Behörden und Dienstleistern

Düsseldorf

Juni 2xxx – Mai 2xxx

### **impact e.V.- studentische Organisation**

- Mitarbeit im Projektteam „Hochschulmesse“ (Ausstellerakquisition, -betreuung, Organisation der Firmenworkshops)
- 1 Jahr Projektleitung

München

## **Sonstiges**

Sprachkenntnisse

Englisch: verhandlungssicher

Spanisch: verhandlungssicher

IT-Kenntnisse:

Microsoft Office, SAP R/3 (jeweils gute Anwenderkenntnisse)

Engagement (bis 2xxx)

VBV Köln-Süd

Jugendtrainerin (Volleyball),

Jugendleiterin

Köln

Hobbys

Volleyball, zeitgenössische

südamerikanische Literatur, Klavierspiel

Köln, 2. Juni 2xxx